

COMPTABLE



Lieu : Siège de la Ligue régionale du Lyonnais de Basket-Ball
1/3, rue du Colonel Chambonnet – BRON (69500) - FRANCE

Rend compte à : Président, Secrétaire Général (élu en charge du personnel), Trésorier, Responsable administratif, Juridique et Financier

Niveau classification (CCNS) : 3

Rémunération : Salaire minimum conventionnel / Tickets Restaurant / Participation mutuelle

Type de contrat : CDD temps plein 5 mois (en cours de détermination)

Date de recrutement : 1^{er} février 2018

Date limite de candidature : 22 janvier 2018 – envoi d'un CV et d'une lettre de motivation à ly.marchand@basketly.com

DESCRIPTION GENERALE

ENVIRONNEMENT :

La Ligue régionale de Basket du Lyonnais est une association sportive qui regroupe, en partenariat avec les comités départementaux de l'Ain de la Loire et du Rhône, de l'ordre de 300 clubs de basket qui comptent au total environ 40 000 licenciés.

La Ligue emploie actuellement un responsable administratif et financier, un chargé de communication, un chargé de marketing/événementiel, 2 techniciens (CTF), un intendant du Pôle Espoirs, une assistante de direction et une comptable. Deux cadres techniques d'Etat sont détachés auprès de la Ligue (Conseiller Technique Sportif).

Sous la responsabilité du Président, elle est administrée par un Bureau et un Comité Directeur.

CONTEXTE :

Le recrutement s'effectue dans le cadre d'un remplacement pour départ en congé maternité de notre comptable. Sur le temps du contrat, il s'agira d'établir, en lien avec les élus référents, le Responsable Administratif, Juridique et Financier et avec l'appui du cabinet comptable, l'expert-comptable et le Commissaire Aux Comptes, la clôture et le bilan de l'exercice 2017/2018 ainsi que préparer la fusion de trois entités (fusion absorption).

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Travail individuel (seul comptable) à horaires réguliers définis par le contrat de travail au sein d'une équipe de salariés et bénévoles
- Travail en intérieur, uniquement au siège avec possibilité de participation aux événements selon sollicitation

MISSIONS :

- Saisie de la comptabilité courante et analytique
- Relations clients et fournisseurs
- Gestion des encaissements (chèques, prélèvements, ...)
- Facturation clients (création et émission des factures après validation + relances si nécessaire)
- Gestion des notes de frais et remboursements officiels
- Classement et archivage

EXPERIENCE ET FORMATION REQUISE

COMPETENCES TECHNIQUES :

- Maîtrise des techniques comptables
- Maîtrise indispensable du logiciel de comptabilité CEGID
- Maîtrise des outils informatiques comme Excel, PowerPoint, Word

PERSONNALITE ET COMPETENCES GENERALES :

- Vigilance et respect de la réglementation en vigueur
- Organisation et rigueur dans l'exécution des tâches confiées
- Dynamisme et réactivité
- Confidentialité
- Ecoute et respect des clients et des fournisseurs
- Connaissance du milieu associatif et du milieu du Basketball en particulier (fortement appréciée)
- Bonne relation avec des élus bénévoles

La Ligue régionale du Lyonnais de Basket-ball est engagée dans la promotion de l'égalité femmes-hommes et combat toutes les discriminations. A ce titre, toutes les candidatures – dans la mesure où elles répondent aux attentes – sont les bienvenues.

Par simplicité grammaticale uniquement et pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.



LIGUE REGIONALE DU
LYONNAIS DE BASKETBALL